

Avaliação Interna da Escola



Agrupamento de Escolas do Vale de Ovil

Comissão Interna de Avaliação

Equipa da Biblioteca Escolar

Novembro de 2009

Campo de Trabalho

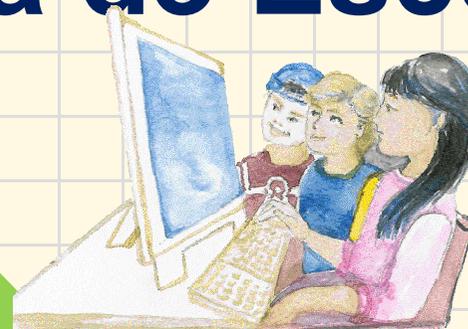
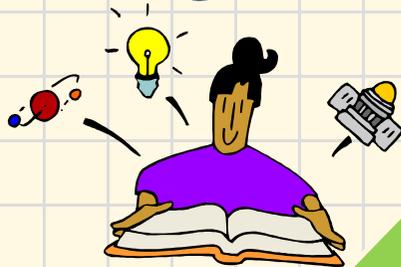
- Excellent
- Very good
- Good
- Average
- Poor

Avaliação interna da Escola: porquê e para quê?



Biblioteca Escolar: quais as áreas de intervenção na Escola?

Áreas de Incidência da Avaliação Interna de Escola

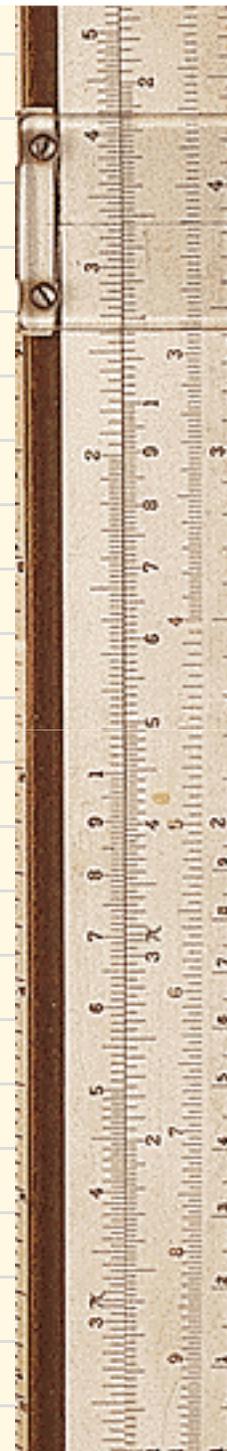


Criar um ambiente favorável ao sucesso escolar e educativo dentro e fora da sala de aula

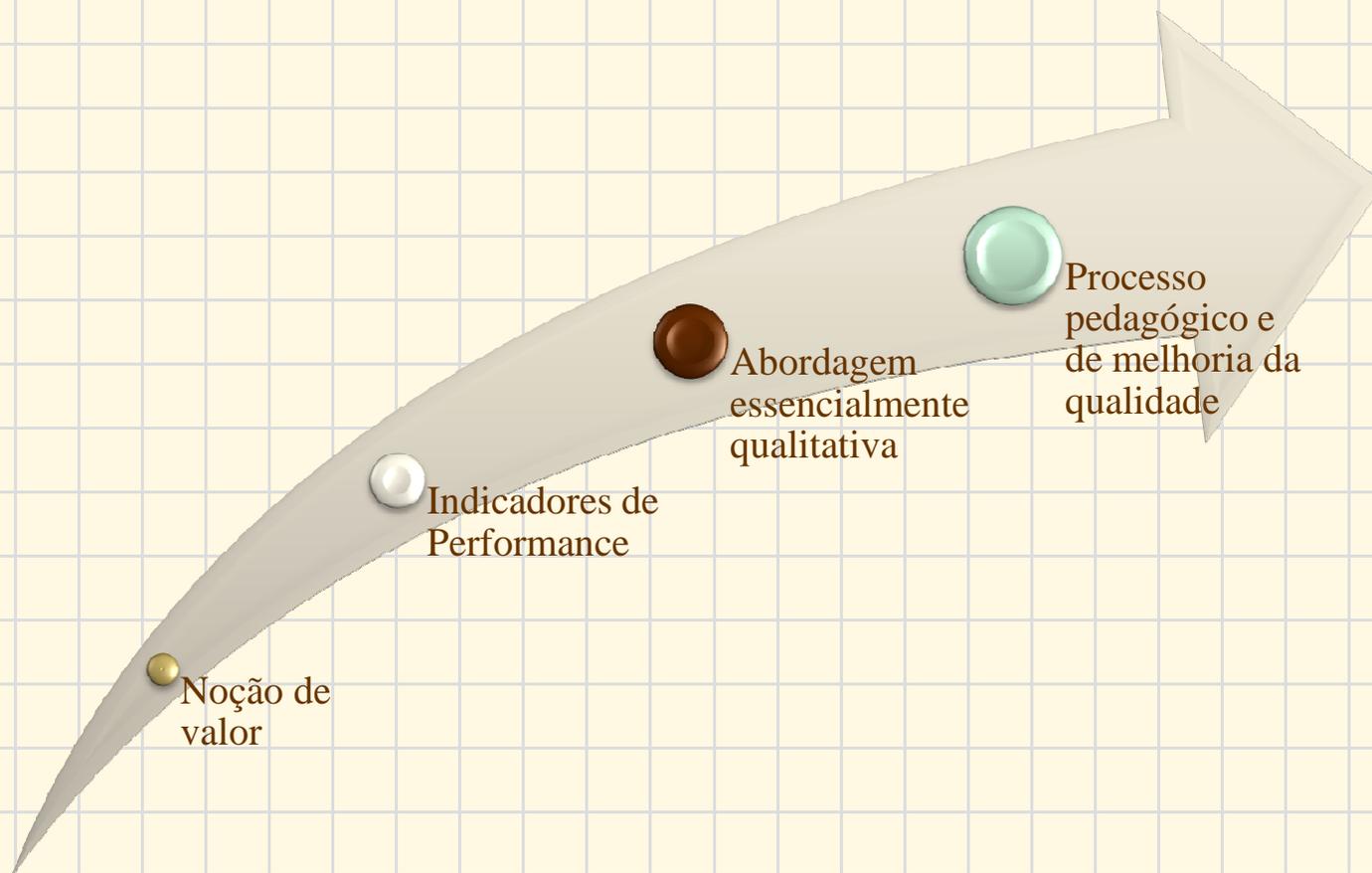
Combater o absentismo e o abandono escolar

Aumentar o envolvimento da comunidade educativa

Aumentar os procedimentos sistemáticos de monitorização da prática lectiva



Conceito de avaliação da Escola



Estratégia de Trabalho

1. Aplicação de Inquéritos

- A toda a comunidade
- Amostra de 30% de alunos e Encarregados de Educação
- Totalidade de pessoal docente e não docente

2. Acompanhamento da pós- formação

- Aos alunos que concluíram a escolaridade nos últimos 3 anos
- Inquéritos aos ex-alunos sobre a percepção qualitativa da escola
- Levantamento do percurso formativo superior/percurso laboral

**Domínios /
Subdomínios**

3. Recolha quantitativa e qualitativa de informação

- Avaliação formal
- Relação D.T.'s/E.E.
- Actividades PAA
- Clubes

4. Constituição de Painéis

- Englobando a Comunidade Escolar
- Definição de um grupo de alunos para auscultação anual

Domínio e Indicadores a desenvolver em 2009/10

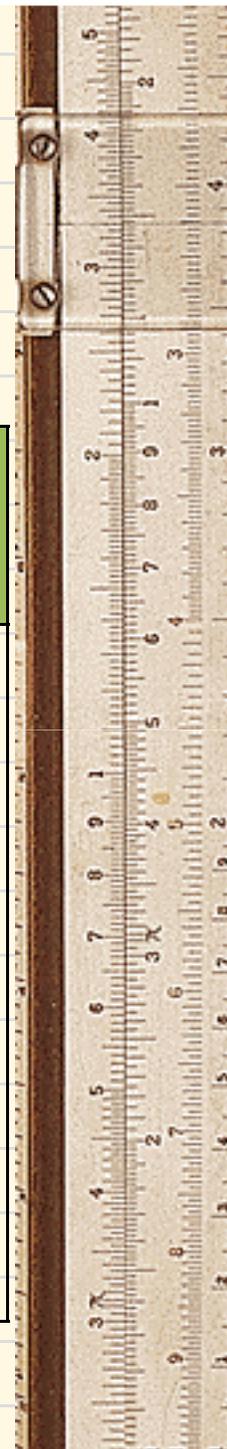
Domínio	Indicadores de evidência
<p data-bbox="250 831 792 1278">Meta 1 Criar um ambiente favorável ao sucesso escolar e educativo dentro e fora da sala de aula</p>	<ul data-bbox="846 683 1821 1378" style="list-style-type: none">- Contactos efectuados com E.E./pais (Ficha 1)- Participação dos E.E. em actividades da escola (Inquérito E.E.)- Participações/ocorrências de carácter disciplinar (Ficha 2)- Resultados académicos dos alunos (Pautas diversas)- Número/taxa de sucesso dos Planos de Acompanhamento/ Recuperação (Ficha 2)- Projectos propostos/ executados e avaliação e/ou não realização (ficha 3, inquéritos actividades)- Projectos Curriculares de Turma- Estatísticas de frequência e tipo de procura da Biblioteca Escolar (Coord. Bib. e inquérito??)- Alunos envolvidos no âmbito do Desporto Escolar e resultados desportivos obtidos (Ficha 4)

Domínio e Indicadores a desenvolver em 2009/10

Domínio	Indicadores de evidência
<p data-bbox="353 874 815 1177">Meta 2 Combater o absentismo e o abandono escolar</p>	<ul data-bbox="891 847 1742 1137" style="list-style-type: none">- Taxas de abandono escolar por ano/ciclo (Pautas, requerimentos)- Taxas de saída precoce (Pautas, requerimentos)- Número de contactos com a CPCJ (Ficha 1)- N^o Estágios/grau de empregabilidade (Protocolos, inquéritos, Observatório)

Domínio e Indicadores a desenvolver em 2009/10

Domínio	Indicadores de evidência
<p>Meta 3</p> <p>Aumentar o envolvimento da comunidade educativa</p>	<ul style="list-style-type: none">- Parcerias existentes entre a escola/comunidade (Protocolos, contratos, guiões, ...)- Frequência dos alunos às diversas modalidades de Apoio (Presenças nas Salas de Estudo, Clubes, Apoio Individualizado, Oficina da Matemática)- Nível de satisfação com as actividades escolares (Inquéritos)



Domínio e Indicadores a desenvolver em 2009/10

Domínio	Indicadores de evidência
<p>Meta 4</p> <p>Aumentar os procedimentos sistemáticos de monitorização da prática lectiva</p>	<ul style="list-style-type: none">- Existência e aplicação dos instrumentos de planificação e avaliação (Coord. Departamento)- Reuniões de articulação para gestão do currículo (convocatórias, Actas, PCT's)

Domínios de avaliação da Biblioteca Escolar

A. Apoio ao Desenvolvimento Curricular

- Articulação curricular da BE com as estruturas de coordenação educativa e supervisão pedagógica e os docentes;
- Promoção das literacias da informação, tecnológica e digital.

B. Leitura e Literacias

Domínios / Subdomínios

C. Projectos, Parcerias e Actividades Livres e de Abertura à Comunidade

- Apoio a actividades livres, extra-curriculares e de enriquecimento curricular;
- Projectos e parcerias.

D. Gestão da Biblioteca Escolar

- Articulação da BE com o Agrupamento. Acesso e serviços prestados pela BE;
- Condições humanas e materiais para a prestação dos serviços;
- Gestão da colecção/informação.

Domínio/Subdomínios e Indicadores a desenvolver em 2009/10

Domínio/Subdomínio	Indicadores
<p data-bbox="253 699 815 798">A. Apoio ao Desenvolvimento Curricular</p> <p data-bbox="524 842 539 879">/</p> <p data-bbox="253 927 815 1203">A.1. Articulação curricular da BE com as estruturas de coordenação educativa e supervisão pedagógica e os docentes</p>	<p data-bbox="842 644 1814 722">A.1.1. Cooperação da BE com as estruturas de coordenação educativa e supervisão pedagógica da escola/agrupamento.</p> <p data-bbox="842 770 1814 849">A.1.2. Parceria da BE com os docentes responsáveis pelas áreas curriculares não disciplinares (ACND).</p> <p data-bbox="842 896 1814 1013">A.1.3. Articulação da BE com os docentes responsáveis pelos docentes responsáveis pelos serviços de apoios especializados e educativos (SAE).</p> <p data-bbox="842 1061 1814 1182">A.1.4. Ligação da BE ao Plano Tecnológico da Educação (PTE) e a outros programas e projectos curriculares de acção, inovação pedagógica e formação existentes no agrupamento.</p> <p data-bbox="842 1230 1814 1305">A.1.5. Integração da BE no Plano de Ocupação Plena dos Tempos Escolares (OPTE).</p> <p data-bbox="842 1353 1814 1473">A.1.6. Colaboração da BE com os docentes na concretização das actividades curriculares desenvolvidas no seu espaço ou tendo por base os seus recursos.</p>

Domínio/Subdomínios e Indicadores a desenvolver em 2009/10

Domínio/Subdomínio	Indicadores
A. Apoio ao Desenvolvimento Curricular / A.2. Promoção das Literacias da Informação, Tecnológica e Digital	A.2.1. Organização de actividades de formação de utilizadores . A.2.2. Promoção do ensino em contexto de competências de informação . A.2.3. Promoção do ensino em contexto de competências tecnológicas e digitais ; A.2.4. Impacto da BE nas competências tecnológicas, digitais e de informação dos alunos ; A.2.5. Impacto da BE no desenvolvimento de valores e atitudes indispensáveis à formação da cidadania e à aprendizagem ao longo da vida.

Instrumentos de recolha de evidências

Fichas de registo;
Relatórios;
Actas;
Outros registos...

1. Se responder...

2. Com que objectivo utiliza...
2.1. Le/Consultar com os alunos objectos de estudo.
2.2. Utilizar os computadores com os alunos.
2.3. Ver vídeos/DiAs com os alunos.
2.4. Selecionar/mostrar material para a sala de aula.
2.5. Fazer empréstimo domiciliário com a turma.
2.6. Realizar trabalho pessoal e profissional.
2.7. Outros: qual?

3. Has suas funções docentes, costuma articular e/ou planear actividades com o professor/a orientador/a ou com a equipa de BE?
Nunca Ocasionalmente Regularmente Sempre

3.1. Em caso afirmativo, essa articulação acontece, sobretudo, em que contexto(s)?
3.1.1. Enquanto docente titular de formação uma disciplina/des disciplinas.
3.1.2. Enquanto docente da área de Projecto.
3.1.3. Enquanto docente da área de Projecto.
3.1.4. Enquanto docente da área de Formação Cívica.
3.1.5. Enquanto coordenador de Departamento/Responsável de turma.
3.1.6. No âmbito de determinados projectos/programas (Plano) de Escola de Formação, Plano de Acção para a Manutenção.
3.1.7. Outros: Qual?

4. Classifique a sua percepção sobre os recursos...
Muito Bom Bom Regularmente Pouco Bom Mau

5. Classifique os recursos de BE para apoiar a...
Muito Bom Bom Regularmente Pouco Bom Mau

6. Que justificar a sua resposta?

Questionário aos docentes

Questionários aos alunos

Agrupamento de Escolas do Vale de Ovil
Biblioteca da Escola E.B. 2,3/Secundária de Baião

QUESTIONÁRIO
"A INTERNET E A COMUNIDADE EDUCATIVA DE BAIÃO"

1. Identificação: M() F() 11. Escola: _____

2. Frequente e segue as regras de utilização da BE ou os seus recursos com os seus professores ou a sua turma?
2.1. Todos os dias.
2.2. Uma ou duas vezes por semana.
2.3. Uma ou duas vezes por mês.
2.4. Uma ou duas vezes durante cada período.
2.5. Muito raramente e de forma irregular.
2.6. Nunca, jamais.
(Nota: Se responder nunca, nas seguintes perguntas responda apenas de acordo com as suas informações pessoais.)

3. Em que situações mais utiliza a BE ou os seus recursos nas suas actividades escolares?
(Indique as duas situações mais frequentes.)
3.1. Com a turma e o docente, em actividades das disciplinas.
3.2. Com o docente em actividades de Estudo Acompanhado/Estudo de Apoio ao Estudo.
3.3. Com o docente em actividades da Área de Projecto.
3.4. Com o docente em actividades de Formação Cívica.
3.5. Quando um docente falta, em actividades de substituição.
3.6. Em aulas de apoio.
3.7. Quando ou com colegas, para fazer trabalhos (TPC ou outros).
3.8. Outras situações: Qual?

4. Quando vai à BE para realizar trabalhos para as disciplinas, para os trabalhos necessários antes de uma aula ou para "as seguintes das disciplinas que deve utilizar"?
Nunca Raramente Algumas vezes Muitas vezes Sempre

5. Quando vai à BE para realizar trabalhos para as disciplinas, para os trabalhos necessários antes de uma aula ou para "as seguintes das disciplinas que deve utilizar"?
Nunca Raramente Algumas vezes Muitas vezes Sempre

6. Quando vai à BE para realizar trabalhos para as disciplinas, para os trabalhos necessários antes de uma aula ou para "as seguintes das disciplinas que deve utilizar"?
Nunca Raramente Algumas vezes Muitas vezes Sempre

Agrupamento de Escolas do Vale de Ovil
Biblioteca da Escola E.B. 2,3/Secundária de Baião

QUESTIONÁRIO
"A INTERNET E A COMUNIDADE EDUCATIVA DE BAIÃO"

A Biblioteca do nosso Agrupamento, com o apoio científico da Universidade Católica e em colaboração com as bibliotecas dos restantes agrupamentos do concelho e da CPIC (Comissão de Protecção de Crianças e Jovens), está a fazer um estudo sobre "A Internet e a Comunidade Educativa de Baião". Pretendemos conhecer o que as crianças/jovens, pais e professores pensam sobre a Internet e o modo como a utilizam. Por isso, seleccionamos algumas turmas de escola para responderem a um inquérito. A tua turma foi uma das escolhidas.

O que deves fazer? Apenas ler e responder às perguntas que te são colocadas. Deves mostrar interesse e curiosidade.

Atenção três pedidos:
★ Não escrevas o teu nome em nenhuma das folhas do questionário;
★ Sê verdadeiro nas respostas que deres;
★ Participa! É muito importante e tu ajudas.

Agradecemos a tua colaboração.

Planificações;
Estatísticas;
Materiais de apoio produzidos;
Outros registos...

O1 - Grelha de Observação - Valores e Atitudes

Competências a seleccionar ou adaptar para observação, tendo em conta o nível de ensino e percurso escolar dos alunos	Nível de Desempenho: 1- Insuficiente; 2- Suficiente; 3- Bom; 4- Muito bom			
	Aluno/grupo A	Aluno/grupo B	Aluno/grupo C
1. Manifesta...				
2. Manifesta...				
3. Segue...				
4. Seleciona...				
5. Gere de forma adequada o tempo disponível para a tarefa.				
6. Trabalha de forma adequada em grupo, ajuda os colegas.				
7. Partilha ideias e conhecimentos com os outros colegas.				
8. Assume um comportamento adequado na biblioteca (p. ex., revela cortesia no tratamento, segue as regras de utilização da BE).				

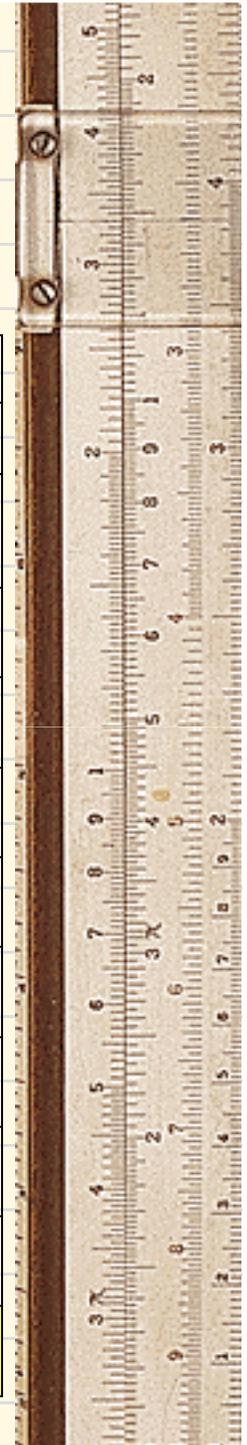
Grelhas de observação

- * Valores e Atitudes
- * Literacias da Informação, Tecnológica e Digital
- * Trabalhos Escolares



Calendarização do processo de avaliação da BE

ANO	2009			2010							2011	
	Out.	Nov.	Dez.	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Set.	
Planificação do trabalho / Identificação dos problemas e domínio a trabalhar												
Formação no modelo de avaliação												
Apresentação do modelo de avaliação ao Agrupamento												
Adaptação/Construção dos instrumentos de recolha de dados												
Recolha de dados												
Tratamento de dados												
Discussão dos resultados e conclusões												
Acções de melhoria												
Redacção final do relatório de avaliação												
Apresentação das conclusões à comunidade												



Biblioteca, parceira do professor

Promover a aprendizagem de técnicas de trabalho

Integrar as literacias nas actividades curriculares e formativas

Disponibilizar equipamentos e recursos

Organizar directórios de recursos

Produzir e disponibilizar materiais didácticos, analógicos e digitais

Desenvolver parcerias

“A Biblioteca não é um fim em si mesmo, justifica-se pela comunidade que serve. Constitui um equipamento educativo e cultural que, na articulação com os professores, se afirma um agente dinâmico do desenvolvimento individual, colectivo e apoio às práticas lectivas e de leitura.”

Calendarização

1º Período

Preparação dos materiais para aferição da avaliação interna.

Dezembro: Apresentação da proposta de trabalho da Comissão ao Conselho Pedagógico.

2º Período

Janeiro: Recolha das Fichas de Levantamento respeitantes ao 1º período (Directores de Turma, Coordenadores, Responsável Desporto Escolar), até 15 de Janeiro.

Entrega dos questionários a toda comunidade escolar:

Encarregados de Educação: Dia das Reuniões de Entrega de Avaliações do 1º Período, para entregar até 31 de Janeiro

Alunos: 1 de Fevereiro a 28 de Fevereiro

Formandos EFA/CNO: 1 Março a 31 de Março

Professores: 1 Março a 31 de Março

Funcionários: 1 Março a 31 de Março

Ex-alunos: Contactos a estabelecer de 1 de Março

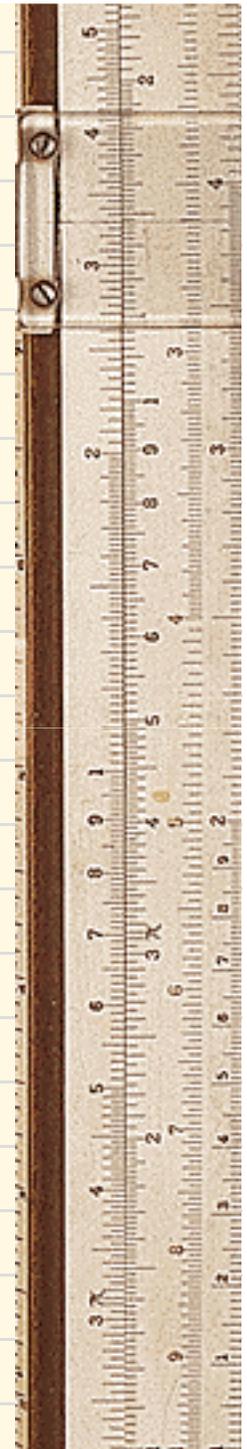
3º Período

Abril: Recolha das Fichas de Levantamento respeitantes ao 2º período (Directores de Turma, Coordenadores, Responsável Desporto Escolar), até 15 de Abril.

Tratamento, organização e apresentação dos resultados deste inquérito até finais de Maio de 2010.

Abril: Recolha das Fichas de Levantamento respeitantes ao 3º período (Directores de Turma, Coordenadores, Responsável Desporto Escolar), até 5 de Julho.

Divulgação dos resultados e do Relatório dos trabalhos do Observatório com as propostas a implementar em Julho 2010 ou em Setembro????.



Século XXI: Sociedade da Informação e Conhecimento



Trabalho colaborativo

Construção de equipas e parcerias

Prática baseada em evidências



Integração curricular

Confluência de diferentes conhecimentos e competências

Mudanças nas práticas



Dificuldades

Envolver todo o Agrupamento

Aferir o **impacto** dos serviços nos utilizadores e nas aprendizagens



**“You begin the road by
walking it”**

(Ross Todd)

